

REGULAMIN ORGANIZACJI PRZERW MIĘDZYLEKCYJNYCH I PEŁNIENIA DYŻURÓW

**w Szkole Podstawowej nr 58 z Oddziałami Integracyjnymi im. Marii Dąbrowskiej
w Katowicach**

ZADANIA NAUCZYCIELI

1. Nauczyciele pełnią dyżury aktywnie (reagowanie na niewłaściwe zachowania uczniów, kontrolowanie toalet, kontrolowanie niewidocznych miejsc – wnęki szatni i przy sali 57).
2. Dyżur rozpoczyna się tuż po dzwonku na przerwę a kończy po dzwonku na następną lekcję. Nauczycielom wolno zejść z dyżuru tylko za zgodą i wiedzą dyrektora szkoły (wicedyrektora).
3. Nauczyciel dyżurujący odpowiada za bezpieczeństwo uczniów przebywających podczas przerwy w rejonie dyżuru.
4. W czasie pełnienia dyżuru nauczyciel nie koncentruje się na zadaniach innych, mogących mieć wpływ na jakość pełnionego dyżuru (rozmowa z uczniami lub rodzicami uczniów, rozmowa z innymi nauczycielami, rozmowa przez telefon).
5. Harmonogram dyżurów układany jest przez wicedyrektora szkoły i aktualizowany w trakcie roku szkolnego. O zmianie tygodniowego planu dyżurów informowani są wszyscy nauczyciele lub tylko osoby, których dana zmiana dotyczy.
6. Za nieobecnych w danym dniu nauczycieli lub delegowanych do innych obowiązków, które uniemożliwiają planowe pełnienie dyżurów, dyrektor lub wicedyrektor wyznacza zastępstwa, które odnotowywane są w księdze zastępstw. Każdy nauczyciel ma obowiązek zapoznania się z zastępstwami dyżurów międzylekcyjnych i realizować je zgodnie z harmonogramem.
7. Wychowawcy klas pierwszych rozpoczynają pełnienie dyżurów od drugiego okresu. Przez pierwszy okres pełną dyżury w salach lekcyjnych nadzorując uczniów adaptujących się do zasad obowiązujących w szkole.
8. Nauczyciele pełnią dyżury międzylekcyjne wg. ustalonego schematu:
 - 1) Na terenie szkoły:
 - a) **Piętro**
 - piętro 1 – korytarz przy pokoju nauczycielskim (dodatkowa kontrola toalety chłopców)
 - piętro 2 – korytarz przy sali 45 (kontrola stołu pingpongowego)
 - piętro 3 – korytarz przy sali 51
 - piętro 4 – korytarz przy sali 54 (dodatkowa kontrola toalety dziewczyn i wnęki przy sali 57)
 - b) **Parter**
 - parter 1 – korytarz w głównym holu szkoły przy sali gimnastycznej (dodatkowa kontrola głównego holu szkoły i toalety dziewczyn)
 - parter 2 – korytarz przy sali 28 (kontrola stołu pingpongowego)
 - parter 3 – korytarz przy sali 33
 - parter 4 – korytarz przy sali 36 (dodatkowa kontrola toalet dziewczyn)
 - c) **Szatnia i stolówka**

- szatnia 1 – korytarz przy wejściu na basen (kontrola wnęki boksów szatniowych)
- szatnia 2 – korytarz przy wejściu do kuchni (kontrola wnęki boksów szatniowych)
- szatnia 3 – (przerwy obiadowe) – korytarz przy stołówce.

2) Schemat dyżurów w okresie udostępnienia placu szkolnego w czasie przerw międzylekcyjnych:

a) Piętro

- piętro 1 – korytarz przy pokoju nauczycielskim (dodatkowa kontrola toalety chłopców)
- piętro 2 – korytarz przy sali 45 (kontrola stołu pingpongowego)
- piętro 3 – korytarz przy sali 51
- piętro 4 – korytarz przy sali 54 (dodatkowa kontrola toalety dziewczyn i wnęki przy sali 57)

b) Parter

- parter 1 – korytarz w głównym holu szkoły przy sali gimnastycznej (dodatkowa kontrola głównego holu szkoły i toalety dziewczyn)
- parter 2 – korytarz przy sali 28 (kontrola stołu pingpongowego)
- parter 3 – korytarz przy sali 33
- parter 4 – korytarz przy sali 36 (dodatkowa kontrola toalet dziewczyn)

c) Szatnia i stołówka

- szatnia 1 – korytarz przy wejściu na basen (kontrola wnęki boksów szatniowych)
- szatnia 2 – korytarz przy wejściu do kuchni (kontrola wnęki boksów szatniowych)
- szatnia 3 – (przerwy obiadowe) – korytarz przy stołówce.

d) Plac szkolny

- plac szkolny 1 – wejście główne do szkoły
 - plac szkolny 2
 - plac szkolny 3
 - plac szkolny 4
- } Teren placu szkolnego, by była kontrola nad całym terenem, na którym mogą przebywać uczniowie .

3) Na terenie szkoły z uwzględnieniem akcji *Aktywna przerwa*:

a) Piętro

- piętro 1 – korytarz przy pokoju nauczycielskim (dodatkowa kontrola toalety chłopców)
- piętro 2 – korytarz przy sali 45 (kontrola stołu pingpongowego)
- piętro 3 – korytarz przy sali 51
- piętro 4 – korytarz przy sali 54 (dodatkowa kontrola toalety dziewczyn i wnęki przy sali 57)

b) Parter

- parter 1 – korytarz w głównym holu szkoły przy sali gimnastycznej (dodatkowa kontrola głównego holu szkoły i toalety dziewczyn)
- parter 2 – korytarz przy sali 28 (kontrola stołu pingpongowego)
- parter 3 – korytarz przy sali 33
- parter 4 – korytarz przy sali 36 (dodatkowa kontrola toalet dziewczyn)

c) Szatnia i stołówka

- szatnia 1 – korytarz przy wejściu na basen (kontrola wnętrza boksów szatniowych)
- szatnia 2 – korytarz przy wejściu do kuchni (kontrola wnętrza boksów szatniowych)
- szatnia 3 – (przerwy obiadowe) – korytarz przy stołówce.

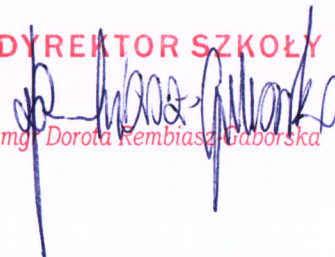
d) Sala gimnastyczna

- 2 nauczycieli.
9. Uczniowie spędzają przerwy na placu szkolnym w przypadku dobrych warunków atmosferycznych po 2, 3, 4 lekcji.
 10. Uczniom wolno wyjść na plac szkolny oraz wejść na salę gimnastyczną wyłącznie po wcześniejszym objęciu dyżuru przez nauczycieli.
 11. O możliwości spędzania przerw międzylekcyjnych przez uczniów na placu szkolnym i pełnieniu w tym czasie dyżurów przez nauczycieli decyduje dyrektor lub wicedyrektor i mogą one zostać zawieszone czasowo.
 12. Podczas akcji *Aktywna przerwa* w sali gimnastycznej mogą przebywać uczniowie z oddziałów wskazanych w harmonogramie.

ZASADY OBOWIĄZUJĄCE UCZNIÓW PODCZAS PRZERWY

1. Uczniom nie wolno siadać na parapetach, miejscach przy ścianach oznaczonych czerwoną linią oraz przebywać na klatkach schodowych.
2. Plecaki przechowywane są w szafkach uczniowskich bądź na korytarzu szkolnym w miejscach nie oznaczonych czerwoną linią. Plecaki leżące na podłodze nie mogą utrudniać poruszania się szlakami komunikacyjnymi (korytarze).
3. **Ze względów bezpieczeństwa zabrania się biegania po korytarzach i klatkach schodowych oraz przebywania w toaletach bez uzasadnionej potrzeby.**
4. Uczniom nie wolno na korytarzu grać w piłkę, skakać na skakance, grać w gumę.
5. Uczniom nie wolno bez opieki nauczyciela przebywać w szatniach przy basenie oraz przy sali gimnastycznej.
6. Uczniowie spędzają przerwę na poziomie zgodnie z rozkładem zajęć.
7. Z toalety na parterze korzystają uczniowie klas 1-3, natomiast pozostali na piętrze.
8. Podczas pobytu w sali gimnastycznej w ramach akcji *Aktywna przerwa* uczniowie pozostawiają wszystkie przedmioty zagrażające bezpieczeństwu własnemu i innych typu klucze, smycze, identyfikator itp. na ławeczce przy wejściu.
9. Na plac szkolny podczas przerwy międzylekcyjnej mogą wychodzić wyłącznie uczniowie posiadający identyfikator. Posiadanie identyfikatora monitorują nauczyciele dyżurujący oraz pracownik obsługi.
10. Na placu szkolnym uczniowie przebywają wyłącznie na terenie objętym dyżurami nauczycielskimi.
11. Uczniom zakazuje się samowolnego oddalania się poza teren szkoły.

12. Uczniom nie wolno przebywać na podjeździe dla niepełnosprawnych, na parkingu rowerowym oraz na trawnikach wzdłuż podjazdu.
13. W pobliżu zaparkowanych samochodów nie dozwolone jest granie w piłkę.
14. W razie niepodporządkowania się ucznia poleceniom nauczyciela dyżurującego wdrażane są procedury Szkolnego Systemu Dyscyplinarnego.
15. Za straty spowodowane zniszczeniem mienia szkolnego przez uczniów odpowiadają rodzice.

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Dorota Rembiasz-Gaborska

Wprowadzony Zarządzeniem Dyrektora Szkoły nr 17/2017/2018 z dnia 13 listopada 2018r.