

**REGULAMIN WYPOŻYCZENIA BEZPŁATNYCH PODRĘCZNIKÓW ORAZ
MATERIAŁÓW EDUKACYJNYCH SŁUŻĄCYCH
DO REALIZACJI PROGRAMÓW NAUCZANIA
w Zespole Szkół Integracyjnych nr 1 w Katowicach**

1. Podręczniki i materiały edukacyjne są własnością Zespołu Szkół Integracyjnych nr 1 w Katowicach.
2. Podręczniki i materiały edukacyjne gromadzone są w bibliotece szkolnej i wypożyczane kolejnym trzem rocznikom uczniów na okres jednego roku szkolnego.
3. Podręczniki należy zwrócić w terminie wyznaczonym przez nauczyciela bibliotekarza po wcześniejszym uzgodnieniu z wychowawcą klasy i nauczycielem przedmiotu.
4. Udostępniane podręczniki należy chronić przed zniszczeniem i zgubieniem.
5. Wypożyczający powinien zwrócić uwagę na ich stan, a zauważone uszkodzenia niezwłocznie zgłosić nauczycielowi bibliotekarzowi.
6. Uczeń ponosi odpowiedzialność materialną w przypadku zagubienia lub zniszczenia wypożyczonych podręczników. Wartość materialna podręczników będzie ustalona na podstawie wpisów do księgi inwentarzowej księgozbioru podręczników.
7. Podręczniki należy szanować jako dobro wspólne. W podręczniku nie wolno niczego pisać, zaznaczać, należy go obłożyć, zabezpieczając przed zniszczeniem.
8. Ćwiczenia są własnością ucznia i nie podlegają zwrotowi.
9. W przypadku, gdy uczeń odchodzi ze szkoły w trakcie trwania roku szkolnego, zobowiązany jest do oddania do biblioteki szkolnej wszystkich wypożyczonych podręczników.
10. Rodzice/opiekunowie ucznia wypożyczającego podręczniki oraz uczeń podpisują oświadczenie, które jest zobowiązaniem do stosowania zasad niniejszego regulaminu (załącznik 1).
11. Za zebranie od rodziców podpisanych oświadczeń odpowiedzialny jest nauczyciel wychowawca, który podpisane przez rodziców oświadczenia przekazuje bibliotece szkolnej.

