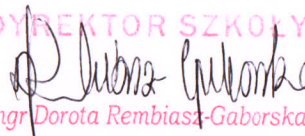


Procedura postępowania w przypadku domniemania posiadania przez ucznia substancji psychoaktywnych

1. W przypadku, gdy **nauczyciel** podejrzewa, że uczeń posiada substancje psychoaktywne (alkohol, narkotyki), powinien odizolować go od rówieśników i jednocześnie natychmiast powiadomić o tym fakcie **dyrektora szkoły i pedagoga/ psychologa szkolnego oraz rodziców ucznia.**
2. Rodzic **jest zobowiązany do natychmiastowego zgłoszenia się w szkole.**
3. Odizolowany uczeń musi przebywać pod opieką osoby dorosłej (nauczyciela, pielęgniarki szkolnej, pracownika obsługowego szkoły) do czasu zgłoszenia się rodziców ucznia.
4. O zaistniałej sytuacji powiadamiany jest wychowawca klasy.
5. W gabinecie dyrektora szkoły lub pedagoga/psychologa szkolnego należy ucznia zobowiązać do okazania posiadanych środków, zawartości torby szkolnej oraz kieszeni.
Podczas okazania w gabinecie muszą przebywać co najmniej dwie osoby dorosłe (świadkowie).
Nauczyciel nie ma prawa samodzielnie dokonać czynności przeszukania odzieży, teczki ucznia.
Nauczyciel nie powinien dotykać środków znalezionych przy uczniu.
6. Jeżeli podejrzenia nauczyciela:
 - a. Potwierdzą się lub gdy uczeń odmawia współpracy – dyrektor szkoły powiadamia policję, której pracownik podejmie działania zgodne ze swoimi kompetencjami. Wszyscy świadkowie pozostają w szkole do przyjazdu policji.
 - b. Nie potwierdzą się – wychowawca klasy przekazuje rodzicom informację o zdarzeniu.
7. W razie braku kontaktu z rodzicami/opiekunami prawnymi, uczeń może być przesłuchany przez przedstawiciela policji w obecności wychowawcy, pedagoga/psychologa szkolnego, dyrektora szkoły.
8. **Wychowawca sporządza** możliwie dokładną **notatkę służbową** z przebiegu zdarzenia i ustaleń wraz ze swoimi spostrzeżeniami.
9. Dyrektor szkoły wraz z wychowawcą i pedagogiem/psychologiem szkolnym przeprowadzają rozmowę dyscyplinującą z uczniem i jego rodzicem.
10. **Wychowawca sporządza notatkę służbową** z rozmowy.
11. Wszystkie dokumenty związane z realizacją tej procedury znajdują się w dokumentacji w gabinecie **pomocy psychologiczno-pedagogicznej.**

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Dorota Rembiesz-Gaborska

Wprowadzono zarządzeniem Dyrektora nr 21/2017/2018 z dnia 20 lutego 2018r.