

INSTRUKCJA **na wypadek ataku terrorystycznego**

w Zespole Szkół Integracyjnych nr 1
im. Roberta Oszka
w Katowicach

Postanowienia ogólne

§ 1

Dyrektor Zespołu Szkół Integracyjnych Nr 1 w Katowicach jest odpowiedzialny za:

1. zapoznanie podległych pracowników z instrukcją postępowania na wypadek ataku terrorystycznego oraz z wytycznymi zespołu antyterrorystycznego,
2. umieszczenie w miejscu pracy w sposób dostępny dla wszystkich pracowników instrukcji postępowania na wypadek ataku terrorystycznego na Zespół Szkół Integracyjnych Nr 1 z wyeksponowaniem informacji o numerach telefonów alarmowych,
3. sprawdzanie zgłoszeń podległych pracowników o podejrzanych przedmiotach lub substancjach,
4. przekazanie członkom zespołu antyterrorystycznego listy osób, które miały kontakt z podejrzaną przesyłką lub substancją,
5. niezwłoczne zawiadomienie zespołu antyterrorystycznego oraz właściwych służb (Policja, Straż Pożarna) o ujawnionych podejrzanych przedmiotach i substancjach,
6. organizację i nadzór nad ewakuacją uczniów i pracowników w przypadku jej ogłoszenia,
7. zabezpieczenie mienia Zespołu Szkół Integracyjnych Nr 1 i jej pracowników w przypadku ogłoszenia ewakuacji,
8. właściwe wykonanie poleceń zespołu kierującego akcją antyterrorystyczną,
9. po ewakuacji - sprawdzenie obecności uczniów i pracowników,
10. w przypadku stwierdzenia, iż nie wszyscy uczniowie i pracownicy zostali ewakuowani – poinformowanie o tym fakcie zespołu antyterrorystycznego i przekazanie informacji o prawdopodobnym miejscu ich przebywania.

§ 2

Pracownicy Zespołu Szkół Integracyjnych nr 1 zobowiązani są w szczególności do:

1. stosowania procedur określonych niniejszą instrukcją,
2. bezzwłocznego wykonania poleceń kierującego akcją antyterrorystyczną,
3. utrzymania ładu i porządku umożliwiającego natychmiastowe stwierdzenie obecności podejrzanych przedmiotów,
4. zwracania uwagi na osoby obce, przebywające na terenie placówki,
5. zwracania uwagi na sytuacje podejrzane, mające miejsce w bezpośrednim sąsiedztwie placówki
6. niezwłocznego poinformowania dyrekcji o wykrytych podejrzanych przedmiotach, substancjach lub innych okolicznościach powodujących uzasadnione podejrzenie zagrożenia,
7. odpowiedniego zabezpieczenia miejsca, w którym wykryto podejrzane przedmioty lub substancje.

§ 3

1. Ustanawia się zespół antyterrorystyczny w składzie:
 - a) Dyrektor ZSI nr 1
 - b) Wicedyrektor ZSI nr 1
 - c) Anna Konik-Leszczyńska
Piotr Chmielowiec
Agnieszka Grębosz
2. Zespół antyterrorystyczny w szczególności:
 - a) w zależności od potrzeb, nakazuje przeprowadzenie ćwiczeń i symulacji, ocenia je, a w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości nakazuje przeprowadzenie szkolenia dodatkowego celem wyeliminowania nieprawidłowości w stosowaniu procedur,
 - b) określa drogi ewakuacji oraz punkty, w których ma nastąpić zbiórka uczniów i pracowników ZSI nr 1 po ewakuacji,
 - c) wydaje polecenie wyemitowania odpowiedniego sygnału dźwiękowego,
 - d) współpracuje z właściwymi służbami, a w szczególności:
 - I. przekazuje dane o rodzaju zagrożenia,
 - II. przekazuje dane o miejscu ujawnienia źródła zagrożenia i najszybszej drodze dotarcia do niego,
 - III. przekazuje listy osób, które miały kontakt z podejrzaną przesyłką lub substancją,
 - e) nakazuje odcięcie od budynku źródeł zasilania (energia, woda),
 - f) nakazuje odnalezienie i odseparowanie pracowników, którzy mieli kontakt z podejrzaną przesyłką lub substancją,

§ 4

Ustala się następujący sygnał dźwiękowy:

seria czterech gwizdków lub dzwonek z 5-cio sekundowymi przerwami /gwizdek długi – przerwa (5 sekund) - gwizdek długi – przerwa (5 sekund) - gwizdek długi – przerwa (5 sekund) - gwizdek długi – przerwa (5 sekund) /

1. **Dwie następujące po sobie serie sygnałów dźwiękowych:** oznaczają informację o zagrożeniu atakiem terrorystycznym i nakaz pozostania w pomieszczeniu oraz polecenie wyłączenia telefonów komórkowych. W czasie przerwy po usłyszeniu sygnału uczniowie gromadzą się przed klasą, w której będą się odbywać zajęcia.
2. **Powtórzenie jednej serii sygnału dźwiękowego:** gwizdek długi– przerwa (5 sekund) – gwizdek długi– przerwa (5 sekund) – gwizdek długi – przerwa (5 sekund) – gwizdek długi – przerwa (5 sekund) oznacza nakaz zabrania tornistrów i rzeczy osobistych oraz natychmiastowej ewakuacji zgodnej z drogą ewakuacyjną. Uczniowie opuszczają teren pod opieką nauczycieli.
3. **Dwa krótkie sygnały:** sygnał krótki (5 sekund) – przerwa (5 sekund) – sygnał krótki (5 sekund) oznaczają odwołanie alarmu.

§ 5

W przypadku wyemitowania sygnału ewakuacji:

1. **pracownicy dydaktyczni** zobowiązani są do natychmiastowego opuszczenia wraz z uczniami miejsca pracy w spokoju i udania się ustaloną drogą ewakuacji do punktu zbiórki – **parking przy stawie przy ul Piastów**. Nauczyciele zabezpieczają dzienniki lekcyjne.

2. **pracownicy administracyjni** zobowiązani są do zabezpieczenia dokumentów i udania się ustaloną drogą ewakuacji do punktu zbiórki – **parking przy stawie przy ul Piastów**.
3. Na miejscu zbiórki sprawdzana jest lista obecności uczniów i pracowników. Należy zdać relację osobie kierującej akcją o stanie osobowym grup .

§ 6

1. Do zawiadamiania policji lub innych jednostek upoważnieni są wyłącznie Dyrektor Zespołu Szkół Integracyjnych Nr 1, wicedyrektorzy, członkowie zespołu antyterrorystycznego.
2. Dokonując zawiadomienia o źródle zagrożenia należy podać:
 - a) swoje dane, dane placówki,
 - b) informacje o sposobie uzyskania wiadomości o źródle zagrożenia,
 - c) dane o rodzaju zagrożenia,
 - d) inne ważne informacje.

§ 7

Wykaz telefonów alarmowych:

1. **999** - Pogotowie Ratunkowe,
2. **998** - Straż Pożarna,
3. **997** - Policja,
4. **987** - Wojewódzkie Centra Zarządzania Kryzysowego,
5. **112** - Telefon Ratunkowy (tylko z telefonu komórkowego),
6. **0 800 120 226** - infolinia Policji (połączenie bezpłatne).

Szczegółowe procedury postępowania na wypadek zagrożenia

Sposób przyjmowania wiadomości o zagrożeniu.

§ 8

1. W przypadku przyjęcia telefonu informującego o podłożeniu bomby albo o innym źródle zagrożenia, rozmowę należy prowadzić z zachowaniem następujących zasad:
 - a) rozmowę należy prowadzić spokojnie i uprzejmie, tak by trwała ona jak najdłużej,
 - b) w trakcie rozmowy należy dążyć do uzyskania jak największej ilości informacji o zgłaszającym, posiadanej przez niego wiedzy o terenie lub obiekcie zamachu oraz o rodzaju podłożonego ładunku i czasie jego aktywacji. W szczególności należy uzyskać dane dotyczące:
 - I. umiejscowienia ładunku lub źródła zagrożenia,
 - II. wyglądu ładunku lub źródła zagrożenia,
 - III. sposobie i czasie aktywacji ładunku,
 - IV. pobudek działania osoby informującej,
 - V. ewentualnych żądań informującego, których spełnienie spowoduje odstąpienie przez niego od aktywacji ładunku lub źródła zagrożenia,
 - VI. osoby zawiadamiającej.

2. Prowadząc rozmowę z osobą informującą o zagrożeniu należy zwrócić szczególną uwagę: na:
 - a) sposób wystawiania się,
 - b) sposób posługiwania się językiem polskim (wyrażenia subkulturowe, wyrażenie gwarowe, obcy akcent),
 - c) intonację głosu (zdenerwowany, pobudzony, spokojny i zrównoważony, itp.),
 - d) dźwięki towarzyszące - tło dźwiękowe (pomocny kwestionariusz).
3. O przeprowadzonej rozmowie i jej treści należy natychmiast powiadomić bezpośredniego przełożonego lub członka zespołu antyterrorystycznego.
4. Nie odkładać słuchawki.

Sposób sprawdzenia pomieszczeń.

§ 9

1. W przypadku ogłoszenia alarmu lub stwierdzenia w pomieszczeniu nieprawidłowości będącej wynikiem ingerencji osób trzecich, osoba odpowiedzialna za dane pomieszczenie dokonuje jego sprawdzenia poprzez ocenę czy:
 - a) znajdują się w nim przedmioty, urządzenia, paczki, których wcześniej w pomieszczeniu nie było, a które mogły zostać wniesione i pozostawione,
 - b) widnieją ślady przemieszczania wyposażenia,
 - c) w wyglądzie zewnętrznym przedmiotów, rzeczy lub urządzeń znajdujących się w pomieszczeniu zaszły zmiany świadczące o ingerencji osób trzecich, jak np.:
 - podłączenie dodatkowych kabli,
 - emitowanie przez urządzenie dodatkowych sygnałów świetlnych, dźwiękowych lub innych nietypowych sygnałów.
2. Przedmiotów, w których zauważono zmiany, o których mowa jak wyżej, nie wolno dotykać.
3. Pracownik niezwłocznie informuje przełożonego lub członka zespołu antyterrorystycznego o zmianach, o których mowa w ust. 1 i zabezpiecza tak pomieszczenie, by żadna inna osoba nie miała do niego dostępu.

Sposób postępowania z podejrzanymi przesyłkami.

§ 10

1. Przed otwarciem przesyłki należy ją sprawdzić, dokonując oceny, czy należy ją traktować jako przesyłkę podejrzaną, wyróżniającą się poprzez tak charakterystyczne cechy jak:
 - a) nieostemplowana przesyłka od nieznanego nadawcy,
 - b) nadmiernie wysoka opłata pocztowa,
 - c) oznaczenie adresata w sposób niewłaściwy,
 - d) błędnie napisane powszechnie znane słowa i określenia,
 - e) opakowanie przetruszczone, zabarwione lub nasączone substancją zapachową,
 - f) brak adresu zwrotnego,
 - g) dodatkowy lub nie spotykany materiał chroniący zawartość przesyłki opakowanej w sposób odmienny jak np.: taśmy oklejające przesyłkę, siatka, żyłki, ramki wzdłuż krawędzi koperty,
2. Przesyłek podejrzanych nie wolno otwierać oraz poddawać żadnym gwałtownym ruchom, jak rzucanie czy wstrząsanie.
3. Przesyłkę podejrzaną należy umieścić w worku foliowym, szczelnie zamknąć i ostrożnie umieścić na stabilnym podłożu.

4. Po zabezpieczeniu przesyłki podejrzanej w pomieszczeniu, gdzie została ona ujawniona, należy zamknąć okna, wyłączyć systemy wentylacji i tak zabezpieczyć drzwi, aby zminimalizować wymianę powietrza z innymi pomieszczeniami (jeśli podejrzewamy substancję toksyczną).
5. Pracownik niezwłocznie informuje przełożonego lub członka zespołu antyterrorystycznego o podejrzanej przesyłce i zabezpiecza tak pomieszczenie, by żadna inna osoba nie miała do niego dostępu.
6. Pracownik, który miał fizyczny kontakt z podejrzaną przesyłką, winien jak najszybciej, w zależności od sytuacji umyć ręce lub skorzystać z prysznica stosując mydło.
7. Pracownik, który ujawnił podejrzaną przesyłkę zobowiązany jest unikać kontaktu z innymi osobami oraz niezwłocznie sporządzić listę osób, które miały z nią kontakt.

Sposób postępowania z substancjami niewiadomego pochodzenia.

§ 11

1. W przypadku ujawnienia substancji niewiadomego pochodzenia, jak np. rozsypujący się z przesyłki proszek czy wyciekająca z bagażu ciecz, należy nieznaną substancję zabezpieczyć poprzez przykrycie jej materiałem hamującym rozprzestrzenianie się (np. wykorzystując ubranie, papier, folię).
2. Dokonując zabezpieczenia, należy unikać kontaktu z substancją.
3. Po dokonaniu zabezpieczenia, do podejrzanej substancji nie wolno się zbliżać.
4. Po zabezpieczeniu substancji w pomieszczeniu, gdzie doszło do jej ujawnienia, należy zamknąć okna, wyłączyć systemy wentylacji i tak zabezpieczyć drzwi, aby zminimalizować wymianę powietrza z innymi pomieszczeniami.
5. Pracownik niezwłocznie informuje przełożonego lub członka zespołu antyterrorystycznego, o ujawnionej substancji i zabezpiecza tak miejsce ujawnienia, by żadna inna osoba nie miała do niego dostępu.
6. Pracownik, który miał fizyczny kontakt z substancją, winien jak najszybciej, w zależności od sytuacji umyć ręce lub skorzystać z prysznica stosując mydło.
7. Pracownik, który ujawnił substancję zobowiązany jest unikać kontaktu z innymi osobami oraz niezwłocznie sporządzić listę osób, które miały kontakt z substancją.

Rozpylenie substancji niewiadomego pochodzenia.

§ 12

1. W przypadku rozpylenia w pomieszczeniu substancji niewiadomego pochodzenia należy:
 - a) zamknąć wszystkie okna w pomieszczeniu,
 - b) opuścić pomieszczenie,
 - c) zabezpieczyć drzwi w sposób minimalizujący wymianę powietrza (np. wykorzystując ubranie, papier, gazety, płachtę folii, koc).
2. Pracownik niezwłocznie informuje przełożonego lub członka zespołu antyterrorystycznego, o rozpyleniu substancji i zabezpiecza tak miejsce, gdzie doszło do rozpylenia, by żadna inna osoba nie miała do niego dostępu.
3. Pracownik, który miał fizyczny kontakt z rozpyloną substancją, winien jak najszybciej, w zależności od sytuacji umyć ręce lub skorzystać z prysznica stosując mydło.
4. Pracownik, który ujawnił rozpylenie substancji zobowiązany jest unikać kontaktu z innymi osobami oraz niezwłocznie sporządzić listę osób, które miały kontakt z rozpyloną substancją.

Sposób postępowania w przypadku ataku bezpośredniego.

§ 13

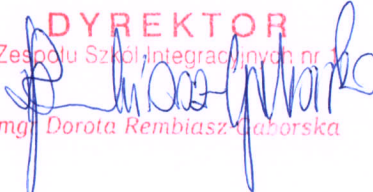
1. W przypadku ataku bezpośredniego, należy:
 - a) bezzwłocznie wykonywać polecenia napastnika,
 - b) okazywać napastnikowi zrozumienie,
 - c) współpracować z napastnikiem w każdy żądany przez niego sposób,
 - d) powstrzymać się od działań dla napastnika prowokujących.
2. Jeżeli jest to możliwe, zająć w pomieszczeniu pozycję jak najdalej od okien i drzwi.
3. W przypadku szturmu jednostek specjalnych paść na podłogę, ochraniając głowę, oczy i drogi oddechowe.

Akcja rozpoznawczo-neutralizacyjna.

§ 14

1. Po przybyciu do obiektu policyjnej grupy interwencyjnej, członek zespołu antyterrorystycznego przekazuje jego dowódcy wszelkie informacje dotyczące wyglądu i lokalizacji zagrożenia.
2. Dowódca grupy interwencyjnej przejmuje dowodzenie nad akcją. Administrator obiektu zobowiązany jest do udzielania w/w wszelkiej niezbędnej pomocy.
3. Identyfikacją, rozpoznaniem i neutralizacją zlokalizowanych źródeł zagrożenia może zająć się wyłącznie wyspecjalizowana jednostka policji.
4. Dowódca grupy kierujący akcją, po zakończeniu działań przekazuje protokolarnie obiekt jego administratorowi.

Opracowali: mgr Zofia Błońska, mgr Barbara Gawlas, mgr Piotr Chmielowiec

DYREKTOR
Zespołu Szkół Integracyjnych nr 1

mgr Dorota Rembiasz-Gaborska

Wprowadzono decyzją Dyrektora nr 12/2015/2016